

平成 30 年度 安全衛生管理計画

伊藤建設工業株式会社
中央安全衛生委員会
承認年月日 平成30年4月9日

安全衛生方針	人命尊重の理念のもと、安全と健康の確保を最優先し、 『災害ゼロ』を究極の目標に、安全衛生管理水準の向上により、 会社の永続と安全で快適な職場環境の形成を目指す。
安全衛生スローガン	ルールなくして安全なし ルール守って事故もなし みんなで目指そう 0災害

安全衛生目標	【労働災害最重点目標】 ※ 単独工事での死亡災害・4日以上の休業災害、共にゼロを目指す。 (労働無災害記録2, 204日達成)	【安全衛生目標】 労働安全衛生関係法令の遵守 ☆ 労働災害ゼロを目指すために、労働安全衛生関係法令の遵守を第一に考えて現場を運営し、安全衛生パトロール時の指摘違反割合:60%以内を目指す。(前年度69.6%)	1、各種作業計画書・手順書の周知徹底 ☆誤った作業行動は絶対しない、させない 2、漏電による感電防止 ☆電気機器等使用前点検の確実な実施 3、作業箇所における安全通路確保の徹底	4、吊荷作業における労働災害の防止 ☆吊具等の使用前点検の実施 5、詳細な作業計画の立案から作成への遵守 ☆作業箇所の現地調査と記録の保存 (※以上5項目が前年度指摘内容ワースト5)
--------	--	---	--	---

重点施策	実施項目	目標・時期	担当者	年間(年度)スケジュール												実施上の留意点	備考	
				4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3			
1. 安全衛生管理体制の確立・強化	1-1 年度安全衛生管理計画の作成		安全衛生課	○													年度始め作成	中央安全衛生委員会の承認
	1-2 中央安全衛生委員会の定期的開催	第2、第5月曜日	全委員	←													委員の構成・職務の明確化	労働者の意見を聞く
	1-3 中央安全衛生委員会の作業所パトロールの実施	対象作業所 毎週木曜日	取締役、部長、課長 安全衛生課	←													経営トップ管理者の積極的参画	事業主、中央安全衛生委員会 合同パトロールの実施
	1-4 施工会議での管理体制等の確認	随 時	担当部長、課長 安全衛生課	←													作業所長とのコミュニケーションを図る	指導と問題点の解決
2. 安全衛生教育の計画的実施	2-1 新規入場者、作業変更時教育の徹底	随 時	作業所長	←													工事内容、安全注意事項等伝達	全作業員対象
	2-2 安全衛生教育の実施(作業所)	月1回、4時間以上/月	作業所長	←													テキストの作成、選定、	全作業員対象
	2-3 職長、特別教育、技能講習の派遣	随 時	安全衛生課	←													担当部該当者決定	安全衛生課 事務手続き
	2-4 事故発生時における原因の究明と、その対策会議	随 時	安全衛生課	←													事故を教訓にして今後の対応を図る	土木部、建築部社員対象
3. 作業所に於ける安全衛生活動の強化	3-1 安全施工サイクルのルーティン化	100%普及	作業所長	←													朝礼、開始前ミーティング、統責者巡視、安全 工程打合せ、個別作業打合せ、片付け	「ヤレ」の安全から「ヤロウ」の安全へ、元請、下請役割分担明確
	3-2 TBM-KY活動の活発化	100%普及	作業所長、職長	←													体調確認、各種分担、指差し呼称の実施	元請担当係員も参加
	3-3 リスクアセスメント(RA)を活用した作業手順書の作成と実行厳守	100%普及	作業所長、職長	←													各種作業手順書を活用してのリスクの 洗い出しとその低減措置の実施	RA講習会への積極的参加 工事該当工種、作成
	3-4 現場巡視点検の励行、是正措置の励行	100%普及	作業所長・巡視員	←													1日1回巡視、是正措置確実に	現場に沿った点検項目作成
	3-5 作業打合せ時、安全指示の徹底	100%普及	作業所長	←													当日、翌日安全確認と安全指示	連絡調整、要望事項、伝達事項
	3-6 労務安全衛生関係書類のまとめ	100%普及	作業所長	←													作業所用、協力会社用分別	送り出し教育
4. 交通事故防止活動の推進	4-1 安全運転の励行	SDカード取得率95%	運転免許所持者	←													常に安全運転に徹する	交通ルールを守る優良運転者
	4-2 酒飲み運転の禁止	100%普及	運転免許所持者	←													酒気帯び運転、酒飲み運転の禁止	酒飲み運転、即解雇の方針
	4-3 交通事故防止全体会議への参画	年12回	副安全運転管理者	←													月1回会合、最新情報取得	
	4-4 交通安全標語の募集	4月	安全衛生課	↔													交通安全の意識の向上	6月の安全衛生大会時表彰
5. 健康管理の増進	5-1 現場配属社員の勤務状況の把握	毎週/現場毎	土木・建築部門長	←													週1回、疲労度チェックの実施	メンタルケアの充実
	5-2 メンタルヘルス対策(心の健康診断)	受検率100%	産業医・総務課	↔													産業医が実施する職業性ストレスチェック	メンタルケアの充実
	5-3 産業医による職場訪問	毎月1回	産業医・安全衛生課	←													産業医の職務の遂行	現場の作業環境等の把握・改善
	5-4 過重労働の防止(残業時間の管理)	毎月1回	雇用管理責任者	←													過重労働者の把握	面接指導の勧奨
6. 快適職場づくりの推進	6-1 作業環境の整備(リスクの洗い出しと低減措置)	80%普及	雇用管理者、作業所長	←													空気、熱、環境、騒音、作業空間等	
	6-2 作業方法の改善(" ")	80%普及	" "	←													不良姿勢、重筋、高温、緊張、機械作業	
	6-3 疲労回復措置	80%普及	" "	←													休憩室等	
7. 年間行事	7-1 合同パトロールの実施	年2回	安全衛生課			↔					↔						喜友会合同で実施	全国安全週間内に1回実施
	7-2 全国安全週間(準備期間含む)	6月~7月	" "			↔											ポスター等の掲示	事業主メッセージ
	7-3 全国衛生週間(準備期間含む)	9月~10月	" "						↔								ポスター等の掲示	事業主メッセージ
	7-4 年末年始無事故無災害運動	12月~1月	" "											↔			ポスター、垂れ幕の設置	年末年始特別パトロール実施
	7-5 安全衛生大会の開催	6月	" "			↔											安全衛生方針等の説明	優秀作業所、協力会社等表彰
	7-6 防災訓練	9月	" "						○								本社における避難訓練の実施	防災の日(9/1)に合わせて実施